



대구대학교
DAEGU UNIVERSITY

2019 학년도 후기

사회복지대학원 신입생 모집 요강

대구대학교 사회복지대학원

DAEGU UNIVERSITY GRADUATE SCHOOL OF SOCIAL WELFARE



2019학년도 후기 사회복지대학원 신입생 모집 요강

1. 전형일정

구 분	기간 및 시간	장 소	비 고
원서 접수 (인터넷 접수)	5. 14(화)~5.27(월)	대구대학교 사회복지대학원 홈페이지 http://socwel.daegu.ac.kr	※ 인터넷 접수 (마감일은 17:00까지)
수험표 교부	수험표는 인터넷에서 출력한 후 최근 3개월 이내 컬러사진을 부착		
면접고사	6. 14(금)	(경산캠퍼스 사회과학대학 1호관) 전공별 지정 고사실	수험표, 신분증 지참
합격자 발표	6.21(금) 예정	본 대학원 홈페이지에서 개인별 확인	개별 통지는 없으며, 합격증 및 등록고지서는 홈페이지에서 출력
등록기간	7.1(월)~5(금)	본 대학원 홈페이지에서 본인이 직접 출력한 후 지정된 은행에 납부	개별통지 없음

※ 위 내용은 계획이며, 상황에 따라 일부 조정 될 수 있습니다.

2. 지원자격

- ▶ 국내·외 정규대학에서 학사학위를 취득한 자 또는 취득 예정자
 - ▶ 기타 법령에 의하여 학사학위에 준하는 자격이 있다고 인정받은 자
 - ▶ 비동일계 출신자도 지원할 수 있으며, 재학 중 소정의 보충과목을 이수해야 함
- ※ 최종학력은 입학원서에 기재된 최종학력만을 인정하며, 비동일계 보충과목 인정은 최종학력 성적표에 근거하여 처리함

3. 모집과정 및 인원

과정	계열	모집학과	전공	모집인원	비고
석사학위	인문사회	사회복지	사회복지정책 지역사회복지 임상사회복지	14	「학·군 제휴 협약」에 따른 군 위탁생은 정원 외 모집

※ 전공별 지원자가 3명 미만인 경우 선발하지 않을 수 있음.

4. 전형방법 및 배점

서류전형	면접	총점
50점	50점	100점

5. 선발방법

- 가. 입학전형 총점의 고득점자순으로 선발한다.
- 나. 군위탁생은 특별전형(서류전형 및 면접)으로 입학가능 함.
- 다. 동점자는 다음 순위에 의하여 우선순위를 결정한다.
 - 1) 면접고사 성적이 높은 자
 - 2) 서류전형 성적이 높은 자
- 라. 미등록으로 인한 추가 합격자 선정은 차점자순으로 선발한다.

6. 각 전형별 평가방법

가. 서류전형 평가방법

- 1) 대학(교) 성적
 - 가) 대학(교) 총 실점 평균 성적으로 평가하며, 전형요소별 평가항목 및 세부평가 기준에 따라 점수를 환산한다.
 - 나) 대학 편입자는 편입학 최종학교의 총 실점평균 성적으로 평가한다.
 - 다) 졸업예정자는 서류제출일 까지 취득한 총 실점평균으로 평가한다.
 - 라) 외국 대학 졸업(예정)자의 성적은 별도 기준을 만들어 적용한다.
- 2) 경력 및 출신학과
 - 가) 대학원장은 경력 검토를 위하여 1인 이상의 검토위원을 위촉한다.
 - 나) 평가점수는 전형요소별 평가항목 및 세부평가 기준에 따른다.

나. 면접고사 평가방법

- 1) 면접위원은 3인으로 한다.
- 2) 면접점수는 각 면접위원이 채점한 평균점으로 하며, 소수점이하 둘째자리까지 산정하고 반올림하지 않는다.

7. 제출서류

제출서류	부수	비고
입학원서(인터넷 접수)	1	
칼라사진(3cm×4cm)	1	최근 3개월 이내 촬영
대학졸업(예정)증명서	1	
대학 성적증명서 ※ 대학 편입자는 편입학 최종학교 성적증명서	1	전 학년 실점평균 표기
재직 및 경력 증명서	1	사회복지 관련직 근무자
사회복지사 자격증 사본	1	
주민등록초본(병역사항 기재된 것)	1	군 미필 남자에 한함

※ 서류제출 방법 : 원서접수 기간 내 빠른우편 또는 직접 제출

※ 서류제출처 : (우) 38453 경북 경산시 진량읍 대구대로 201

대구대학교 사회과학대학 1층(사회복지대학원 행정실)

8. 전형료 : 60,000원

가. 환불 기준

- 1) 원서접수 기간 내 [지원취소 및 전형료 환불 요청서]를 제출한 경우에만 전형료를 전액 환불한다.
- 2) 원서접수 기간 이후 지원자의 개인적인 사정으로 입학 전형에 결사하는 경우에는 전형료를 환불하지 아니한다. 다만, 본교 사정에 의한 입학전형 취소, 천재지변, 기타 사고 등으로 입학 전형 응시가 불가할 경우에는 [지원취소 및 전형료 환불 요청서] 및 [증빙서류]를 제출하여 본교 검토를 거친 후 전형료를 환불 받을 수 있다.

나. 환불 방법 : 입학 원서 작성 시 기재한 본인 계좌로 환불하거나, 지원자가 학교를 직접 방문하여 환불 받을 수 있다.

다. 기타 사항

- 1) 전형료 환불은 지원자 계좌만 가능하고 예금주와 계좌번호를 입학 원서에 정확하게 입력하여야 함.
- 2) 요강에 명시하지 아니한 전형료 환불 사항은 “고등교육법시행령”과 대학원에서 정하는 바에 따른다.

9. 특전

- ▶ 석사학위 취득과 동시에 사회복지사 2급 자격증을 취득할 수 있으며, 1급 자격증 응시자격 부여

10. 장학제도

- 가. 입학장학금 : 사회복지 관련 종사자 및 입학성적 우수자에게는 장학금을 지급할 수 있다.
- 나. 학업성적우수장학금 : 재학중 품행이 방정하고 학업성적이 우수한 자에게 장학금 지급
- 다. 외국어성적우수장학금 : TOEIC, TOEFL 성적이 우수한 자에게 장학금 지급
- 라. 유공장학금 : 본 대학원 발전에 기여한 자에게 장학금 지급
- 마. 특별사정장학금 : 재학생 전원에게 수료시까지 1회이내 장학금 지급
- 바. 군 위탁생 장학금 : 「학·군 제휴 협약」에 의하여 입학한 군 위탁생에게는 「학·군 제휴 대학 학비 감면 비율」에 따라 수료 시까지 장학금 지급

11. 지원자 유의사항

- 가. 입시요강 모집단위의 학과에 전공 명칭을 선택하여야 한다.
- 나. 지원자의 전화번호는 입학전형 기간 중 신속히 연락할 수 있도록 정확하게 기재하여야 한다.
- 다. 제출서류 우편 발송 시 접수기간 마감일 17:00 이전 까지 소인된 서류에 한하여 접수 한다.
(빠른 등기로 발송하기 바람)
- 라. 모든 제출서류는 3개월 이내 발급 된 것으로 반드시 원본으로 제출해야 한다.
- 마. 제출된 서류는 정정하지 못하며 제출된 서류는 반환하지 아니 한다.
- 바. 전형기간 중 수험생에게 알리는 공지사항(면접일시, 합격자 발표, 등록금고지서 교부, 등록금 납부 등)은 개별 통지하지 않고 사회복지대학원 홈페이지 (<http://socwel.daegu.ac.kr>)에 게시한다.
- 사. 구비서류 미제출자, 면접고사 결사자 및 과락자, 등록확인예치금 미납자 등은 불합격으로 처리한다.
- 아. 제출 서류의 지연도착 및 미비, 원서 입력 및 기재상의 착오, 주소 또는 연락처의 불분명으로 인하여 불이익이 발생하더라도 본 대학교에서는 책임을 지지 않는다.
- 자. 원서기재 사항(학력 및 성적 등)이 사실과 다를 경우(기재 사항 변조)와 부정행위 등 기타 부정한 방법으로 합격 또는 입학한 사실이 확인될 때는 합격 또는 입학 허가를 취소한다.
- 차. 기타 자세한 사항은 사회복지대학원 행정실(☎053-850-5033, 5093)에 문의하거나 대학원

홈페이지(<http://socwel.daegu.ac.kr>) 참조 바람.

카. 요강에 명시하지 아니한 사항은 본 대학원에서 정하는 바에 따른다.

12. 등록 포기 및 납입금 환불

“대구대학교 납입금에 관한 규정”에 의거 수업 일수에 따라 일정금액을 공제 후 환불

13. 기타 : 대학원생 전용 기숙사 운영

- ▶ 연구 환경의 수월성을 위해 실비로 최고급 원룸형 기숙사(냉난방, 냉장고, 가스렌지, 간이주방, 화장실, 샤워장, 인터넷, TV 등이 완비된 대학원생 전용기숙사, 부부 대학원생도 이용가능)운영으로 24시간 연구환경을 조성함.(희망자는 대학원종합행정실로 문의 바람 ☎ 850-5036)



2019학년도 후기 신입생 모집 입학사정 원칙

I. 전형요소별 평가항목 및 평가 세부기준

평가항목	평가세부기준	배 점																								
대학(교)적 성	취득점수 = (실점평균 × 25) / 100	25점																								
서류전형	경력 1. 사회복지사 자격증을 소지한 사회복지직 근무자 가. 사회복지직 근무자에 해당하는 자. 1) 사회복지기본법, 사회복지사업법 등에서 규정하고 있는 사회복지 시설근무자. 2) 근무기간은 사회복지사 자격증 발급 이후부터 인정. <table border="1" style="width: 100%; margin-top: 5px;"> <tr> <td style="text-align: center;">경력</td> <td style="text-align: center;">1년 이상</td> <td style="text-align: center;">2년 이상</td> <td style="text-align: center;">3년 이상</td> <td style="text-align: center;">4년 이상</td> <td style="text-align: center;">5년 이상</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">배점</td> <td style="text-align: center;">7</td> <td style="text-align: center;">9</td> <td style="text-align: center;">11</td> <td style="text-align: center;">13</td> <td style="text-align: center;">15</td> </tr> </table> 2. 사회복지사 자격증을 소지하지 않은 사회복지 관련직 근무자 가. 사회복지사 자격증을 소지하지 않은 사회복지 관련직 근무자에 해당하는 자. 1) 사회복지기본법, 사회복지사업법 등에서 규정하고 있는 사회복지시설 근무자. 2) 특수학교교사, 어린이집 교사(원장) <table border="1" style="width: 100%; margin-top: 5px;"> <tr> <td style="text-align: center;">경력</td> <td style="text-align: center;">1년 이상</td> <td style="text-align: center;">2년 이상</td> <td style="text-align: center;">3년 이상</td> <td style="text-align: center;">4년 이상</td> <td style="text-align: center;">5년 이상</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">배점</td> <td style="text-align: center;">2</td> <td style="text-align: center;">4</td> <td style="text-align: center;">6</td> <td style="text-align: center;">8</td> <td style="text-align: center;">10</td> </tr> </table>	경력	1년 이상	2년 이상	3년 이상	4년 이상	5년 이상	배점	7	9	11	13	15	경력	1년 이상	2년 이상	3년 이상	4년 이상	5년 이상	배점	2	4	6	8	10	서류전형 평가항목 중 15점
	경력	1년 이상	2년 이상	3년 이상	4년 이상	5년 이상																				
	배점	7	9	11	13	15																				
	경력	1년 이상	2년 이상	3년 이상	4년 이상	5년 이상																				
배점	2	4	6	8	10																					
대학(교)출신학과	<table border="1" style="width: 100%; margin-bottom: 5px;"> <tr> <th style="text-align: center;">학 과</th> <th style="text-align: center;">배 점</th> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">사회복지학과</td> <td style="text-align: center;">10점</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">가정복지학과, 노인복지학과, 사회학과, 산업복지학과, 심리학과, 재활심리학과, 직업재활학과, 아동복지학과, 청소년복지학과, 특수교육과, 유아교육과, 상담심리학과, 사회복지상담학과, 사회복지행정학과, 노인케어복지학과, 청소년상담복지학과, 지역사회개발복지학과, 중등특수교육과, 직업치료학과</td> <td style="text-align: center;">7점</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">기타학과</td> <td style="text-align: center;">4점</td> </tr> </table>	학 과	배 점	사회복지학과	10점	가정복지학과, 노인복지학과, 사회학과, 산업복지학과, 심리학과, 재활심리학과, 직업재활학과, 아동복지학과, 청소년복지학과, 특수교육과, 유아교육과, 상담심리학과, 사회복지상담학과, 사회복지행정학과, 노인케어복지학과, 청소년상담복지학과, 지역사회개발복지학과, 중등특수교육과, 직업치료학과	7점	기타학과	4점	10점																
학 과	배 점																									
사회복지학과	10점																									
가정복지학과, 노인복지학과, 사회학과, 산업복지학과, 심리학과, 재활심리학과, 직업재활학과, 아동복지학과, 청소년복지학과, 특수교육과, 유아교육과, 상담심리학과, 사회복지상담학과, 사회복지행정학과, 노인케어복지학과, 청소년상담복지학과, 지역사회개발복지학과, 중등특수교육과, 직업치료학과	7점																									
기타학과	4점																									
소 계		50점																								
면 접	1. 전공이해도(20점) 2. 수학 능력(20점) 3. 학문탐구 태도(10점)	50점																								
	소 계		50점																							
총 점		100점																								

※불합격 기준: 100점 만점 65점 미만

II. 각 전형별 평가방법

1. 서류전형 평가방법

가. 대학(교) 성적

- (1) 대학(교) 총 실점 평균 성적으로 평가하며, 전형요소별 평가항목 및 세부평가 기준에 따라 점수를 환산한다.
- (2) 대학 편입자는 편입학 최종학교의 총 실점평균 성적으로 평가한다.
- (3) 기타 법령에 의한 학사학위 취득 최종학교의 총 실점평균 성적으로 평가한다.
- (4) 졸업예정자는 서류제출일까지 취득한 총 실점평균으로 평가한다.
- (5) 외국 대학 졸업(예정)자의 성적은 별도 기준을 만들어 적용한다.

나. 경력

- (1) 대학원장은 경력 검토를 위하여 1인 이상의 검토위원을 위촉한다.
- (2) 평가점수는 전형요소별 평가항목 및 세부평가 기준에 따른다.

[경력평가 기준]

1. 사회복지직근무자에 해당하는 자
 - 1) 사회보장기본법
 - 2) 사회복지사업법 등에서 규정하고 있는 사회복지시설근무자
 - 3) 근무기간은 사회복지사 자격증 발급 이후부터 인정
2. 사회복지사 자격증을 소지하지 않은 사회복지관련직 근무자
 - 1) 사회보장기본법
 - 2) 사회복지사업법 등에서 규정하고 있는 사회복지시설 근무자
 - 3) 특수학교교사·어린이집 교사(원장)
3. 상기 1,2항에 해당되는 것을 합산함

다. 출신학과

평가점수는 전형요소별 평가항목 및 세부평가 기준에 따른다.

2. 면접고사 평가방법

가. 면접위원은 학과의 추천에 의하여 대학원장이 위촉한다.

나. 면접위원은 3인으로 하며, 2개조 이상으로 구성할 수 있다.

다. 면접점수는 각 면접위원이 채점한 평균점으로 하며, 소수점이하 둘째자리까지 산정하고 반올림하지 않는다.

III. 입학사정(선발) 원칙

가) 입학전형 총점의 고득점자순으로 선발한다.

나) 동점자는 다음 순위에 의하여 우선순위를 결정한다.

- (1) 면접고사 성적이 높은 자
- (2) 서류전형 성적이 높은 자

다) 미등록자가 있으면 추가 합격자는 차점 순으로 선발한다.

