

2024년 하반기 대구도시개발공사 청년 체험형 인턴 채용공고

대구도시개발공사에서 지역 청년의 취업역량 강화를 위해 다음과 같이 청년 체험형 인턴을 공개모집 하오니 많은 응시 바랍니다.

2024년 8월 14일

대구도시개발공사 사장

1. 채용개요

구분	일반			고졸			비고
	소계	업무직	기술직	소계	업무직	기술직	총계
채용인원	6명	3명	3명	6명	3명	3명	12명
근무기간	2024. 10. 1.~11. 30.(2개월)						-
근무부서	업무직	기획혁신실, 경영지원처, 보상판매처, 주거복지처					합격자와 상담 후 희망부서 우선배치
	기술직	미래공간개발실, 도시개발처, 공공건축처, 주거복지처, 대공원건설사업단					

※ 지원자는 업무직 및 기술직 중 1개 분야를 택하여 지원하고 중복지원은 불가함.

※ 기술직은 토목, 건축, 도시계획, 기계, 전기, 조경, 지적 분야 관련자 지원

※ 고졸인턴 합격인원 미달 시 일반인턴에서 추가 채용

2. 응시자격

가. 연령

- 공고일 현재 15세 이상 34세 이하인 자
- 「제대군인지원에 관한 법률」 제16조 및 동법 제2조에 따른 제대군인 및 「병역법」 제26조 제1항 각호에 해당하여 복무를 완료한 사회복무요원은 응시연령 상한을 다음과 같이 연장함
* (군 복무 기간) 1년 미만: 1세, 1년 이상 2년 미만: 2세, 2년 이상: 3세

나. 성별 및 학력

- 일반: 제한없음
- 고졸: 원서접수 마감일까지 최종학력이 고등학교 졸업(예정자 포함)인 자
* 고등학교 검정고시 합격자 및 대학(전문대학 포함) 중퇴자 지원 가능
* 대학(전문대 포함)의 졸업생, 재학생, 휴학생 지원 불가

다. 병역사항

- 군필자, 미필자, 면제자 및 임용예정일 이전 전역예정자
- 「병역법」 제76조의 병역의무 불이행자는 지원 불가

라. 기타사항

- 공사 청년 체험형 인턴 근무 경력자는 지원 불가
- 임용예정일(2024.10.1.)부터 근무가능한 자
- 공사 「기간제근로자 관리예규」 제8조(결격사유)에 해당하지 않고 기타 법령에 의하여 응시자격이 정지되지 아니한 자
- 하반기 청년 체험형 인턴 채용 지역제한 폐지

【대구도시개발공사 기간제근로자 관리예규 제8조(결격사유)】

1. 피성년후견인 또는 피한정후견인
2. 파산선고를 받은 자로서 복권되지 아니한 자
3. 금고이상의 형을 받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 2년이 경과되지 아니한 자
4. 금고이상 형의 집행유예를 선고받고 그 집행 유예기간이 종료된 날로부터 2년을 경과하지 아니한 자
5. 금고이상 형의 선고유예를 받은 경우 그 선고 유예기간 중에 있는 자
6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 의하여 자격이 상실되거나 정지된 자
- 6의2. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 자
- 6의3. 미성년자에 대한 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 저질러 파면·해임되거나 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 자(집행유예를 선고받은 후 그 집행유예기간이 경과한 사람을 포함한다)
 - 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄
 - 나. 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄
7. 병역의무자로서 병역기피의 사실이 있는 자
8. 징계에 의하여 파면되거나 해임처분을 받은 날로부터 5년이 지나지 아니한 자
9. (삭제)
10. 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 제82조에 따른 비위면직자 등의 취업제한 적용을 받는 자
11. 비위채용자로 적발되어 합격이 취소된 날로부터 5년이 지나지 아니한 자

3. 근무조건

가. 고용형태: 기간제근로자

나. 근로시간: 주5일, 09시~18시 (휴게 1시간)

다. 보 수: 월급 2,350,740원 정도 (기본급, 급식보조비, 교통보조비 포함)

※ 기타 부가급여 및 복리후생은 공사 「기간제근로자 관리예규」에 의함

라. 수행직무: 연구지원, 자료조사, 기획제안, 민원응대, 사무보조 등

마. 근무장소

- 본사 (북구 침산로 73): 기획혁신실, 미래공간개발실, 경영지원처, 도시개발처, 공공건축처, 보상판매처, 주거복지처
- 현장 (북구 검단북로11길 11-8): 도시개발처(금호워터폴리스사업부)
- 현장 (수성구 알파시티1로 194): 대공원건설사업단

4. 전형절차 및 일정

채용공고	원서접수	서류전형	서류전형 합격자 발표	면접전형	공정채용 검증위원회	최종 합격자 발표	채용 후보자 등록	결격사유 조사	임용
8. 14.(수)	8. 19.(월)~ 8. 23.(금)	8. 29.(목)	9. 3.(화)	9. 9.(월)~ 9. 10.(화)	9. 12.(목)	9. 13.(금)	9. 23.(월)~ 9. 24.(화)	9. 26.(목)	10. 1.자

5. 지원기간 및 지원방법

가. 지원기간: 2024. 8. 19.(월)~8. 23.(금) 18:00까지

나. 지원방법: 대구도시개발공사 청년 체험형 인턴 채용 홈페이지 온라인 접수 ※온라인 접수만 가능
- 입사지원 시 업로드하는 모든 서류는 암호화 해제하여야 하며, 암호화된 서류 업로드 시 미제출로 간주

다. 제출서류

제출대상	제출서류
공통	<ul style="list-style-type: none"> · 입사지원서, 자기소개서, 개인정보 수집·이용·제공 동의서* [붙임2~4] · * 작성 날짜가 기입되고 본인 서명된 서류만 인정 · 주민등록초본(공고일 이후 발행, 병역사항 포함) · ※ 주민등록번호 뒷자리 6자리 가림처리(ex: 123456-1*****) · ※ 주민등록등본 및 공고일 이전 발행분 제출 불인정
고졸	<ul style="list-style-type: none"> · 고등학교 졸업(예정)증명서 또는 검정고시(고졸) 합격증명서 · 대학(전문대학) 학자금 대출 및 장학금 신청증명서 <ul style="list-style-type: none"> - 대학에 진학하지 않았거나 학자금 대출 및 장학금을 신청하지 않은 경우: 신청내역 없음으로 발급 - 장학금 신청 및 학자금 대출 사실이 있는 경우: 중퇴사실을 증명하는 제적증명서 등의 서류 제출 · ※ 고졸학력만 제시하여 합격되었음에도 불구하고, 「고등교육법」 제2조에 따른 학교의 학력 소지자로 확인될 경우 허위서류 제출로 인한 부정합격으로 간주하여 합격취소 및 향후 5년간 우리공사 채용시험 응시 불가
해당자	<ul style="list-style-type: none"> · 취업지원대상자 증명서, 장애인 증명서, 북한이탈주민등록확인서, 다문화가족증명서류

※ 모든 서류는 공고일 이후 발행분에 한해 유효

※ 주민등록번호 뒷자리 전체가림으로 성별 및 병역사항 확인이 불가능한 경우 불합격 처리

6. 선발방법

가. 서류전형

○ 심사방법

- 응시자격 적·부 판정
- 블라인드 채용 준수 여부 판정 [\[붙임\] 블라인드 채용 준수여부 판정기준 참고](#)
- 자기소개서 불성실 작성 여부 판정 [\[붙임\] 자기소개서 불성실 작성여부 판정기준 참고](#)

○ 합격자결정: 심사방법의 세 가지 기준을 모두 충족하는 지원자 전원 합격

※ 세 가지 항목 중 어느 하나라도 부적합한 경우 불합격 처리

○ 합격자발표: 2024. 9. 3.(화) / 공사 홈페이지 및 채용 홈페이지 게시

○ 이의신청

- 접수기간: 2024. 9. 3.(화)~9. 4.(목) 17:00까지
- 제출방법: 이메일 접수(khj617@dudc.or.kr)
- ※ 이메일 접수만 가능하며, 기간내 도착분에 한함

나. 면접전형

- 면접일시: 2024. 9. 9.(월)~9. 10.(화) / 면접대상 및 시간 추후공지
- 면접장소: 대구도시개발공사 본사
- 면접방법: 지원분야별 그룹면접(5명 내외)
- 면접절차: 자기소개(1분 이내) 실시 후 면접위원 질의응답(조별 30분 내외)
- 평가항목 및 배점

평가항목	계	전문성	창의성	위기대처능력	의사전달력	공공성 (윤리의식)
배점	100점	20점	10점	20점	25점	25점

- 준비사항: 신분증(주민등록증 또는 운전면허증)

7. 가점사항

구 분	자 격 기 준	가산점수
취업지원대상자	<ul style="list-style-type: none"> ■ 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제29조 ■ 「독립유공자예우에 관한 법률」 제16조 ■ 「5.18민주유공자예우에 관한 법률」 제20조 ■ 「특수임무유공자 예우 및 단체설립에 관한 법률」 제19조 ■ 「고엽제후유의증 등 환자지원 및 단체설립에 관한 법률」 제7조의9 ■ 「보훈보상대상자 지원에 관한 법률」 제33조 	면접전형 만점의5~10%
장애인	■ 「장애인복지법」 제2조에 따른 장애인	면접전형 만점의 3%
북한이탈주민	■ 「북한이탈주민의 보호 및 정착지원에 관한 법률」 제2조	
다문화가족	■ 「다문화가족지원법」 제2조	

- ※ 1. 취업지원대상자 가산점은 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제31조 제3항에 따라 가점을 받아 채용시험에 합격한 인원이 채용예정인원의 30%를 초과할 수 없으며, 모집인원이 4명 미만인 경우에는 응시자가 모집인원과 같거나 적을 경우 가점부여
- 2. 가산점 부여 대상자는 **본인이 관련기관에 사전 확인(비율 등)하여 입사지원서에 기재하여야 인정**
- 3. 가산점 부여는 면접전형 심사위원별 점수 40점 이상, 평균 60점 이상 득점자에게만 부여하며 중복될 경우 가산점수가 높은 하나만 적용함

8. 최종합격자 발표

가. 최종 합격자발표: 2024. 9. 13.(금)

나. 발표방법: 공사 홈페이지 및 채용 홈페이지 게시

다. 합격자 결정기준

- 면접전형 평가점수(가산점 포함)의 **평균 70점 이상** 득점자 중 고득점자 순으로 결정
- 면접전형 심사위원 과반수가 40점 미만으로 평점 시 불합격

- 동점자 결정기준: 취업지원대상자 → 장애인, 북한이탈주민, 다문화 가족 → 연장자

라. 이의신청

- 접수기간 : 2024. 9. 13.(금)~9. 19.(목) 17:00까지
- 제출방법 : 이메일 접수 (khj617@dudc.or.kr)
- ※ 이메일 접수만 가능하며, 기간내 도착분에 한함

9. 기타 유의사항

- 가. 응시자는 입사지원서 접수 시 연령, 지역 등의 응시자격 및 작성요령을 반드시 숙지하고 지원서 제출 전에 자격증 등 각종 기재 사항을 정확히 확인하여 오기재 또는 미기재로 인한 불이익이 없도록 작성에 신중을 기하시기 바랍니다.
- 나. 입사지원서 기재사항에 대한 허위착오 기재, 누락 및 응시자와의 연락 불능으로 발생하는 불이익은 일체 응시자 책임입니다.
- 다. **블라인드 채용 원칙에 따라 응시자는 입사지원서 및 자기소개서 작성 시 연령, 출신지역, 가족 관계, 학력 등 편견이 개입되는 내용이 나타나지 않도록 작성해야 하며, 면접전형 시 입사지원서의 자기소개서 항목 등에 따라 평가합니다.**
- 라. 입사지원서 접수 마감 후에는 기재내용을 변경 또는 추가할 수 없습니다.
- 마. 채용후보자 등록 시 **제출서류를 미제출한 경우, 제출서류로 입사지원서 기재사항의 확인이 불가능한 경우, 입사지원서 기재사항이 제출서류와 다른 경우, 제출서류 기재사항이 허위 또는 위변조임이 판명될 경우 불합격 처리되며 임용 후에도 임용취소 됩니다.**
- 바. 최종합격자가 채용후보자 등록을 하지 않거나 신체검사 및 신원조회에 불합격 또는 근무포기, 부정행위 등으로 인한 합격 취소 시 신규 임용후보자 자격을 상실하고 예비후보자를 추가합격자로 선발합니다. 예비합격자는 직무별 채용인원의 **2배수**를 선정하며, 예비합격자 명단의 유효기간은 임용예정일로부터 **1개월**입니다.
- 사. 입사지원서 접수 결과 지원자가 채용예정인원수와 같거나 적은 경우, 적격자가 없는 경우 선발하지 않을 수 있습니다.
- 아. 우리 공사는 투명하고 공정한 인사문화 정착을 위해 인사 청탁을 금지합니다. 채용과정에서 부당한 인사청탁이 적발될 경우 관련 법령 및 공사 내규 등에 따라 불합격처리 등의 조치를 취할 수 있으며, **향후 5년간 응시자격이 박탈**됩니다.
- 자. 금번 채용은 온라인 접수로 진행되어 입사지원서, 자기소개서 등의 **서류가 반환 대상이 아님**을 알려드립니다.
- 차. 본 채용공고는 공사 사정에 의하여 **일정 등이 변경될 수 있으며** 변경 시에는 대구도시개발공사 홈페이지 및 채용 홈페이지를 통해 공지되고, 응시자에게 개별통보 합니다.
- 카. 청년 체험형 인턴 채용 후 내부 지침에 의거 정기 근무실적 평가 등의 평가를 실시하며, 근무 종료일까지 근무하였더라도 평가 결과에 따라 미수로 처리될 수 있습니다.
- 타. 숙소 및 주거지원금이 제공되지 않으므로, **출퇴근 기능여부를 확인** 후 지원하여 주시기 바랍니다.
- 파. 기타 문의사항은 대구도시개발공사 경영지원처 인사총무부 담당자([053-350-0118](tel:053-350-0118))에게 문의 하여 주시기 바랍니다.