

## 2023-1학기 대학원(일반) 기숙사 입사 신청/선발 안내 ( 입사원서 서식 포함 )

대학원 기숙사 **“입사(외국인 포함) 신청 및 선발”**을 아래와 같이  
안내하오니 신청기한 내에 신청하여 주시기 바랍니다.

1. 선발대상 및 인원: 대학원 재학생 및 신입생, **(남학생 10명, 여학생 20명)**
2. 신청 기간/입사 일정

구 분	기 간(일자)	
입사 신청 기간	재학생	2023. 1. 30.(월) ~ 2. 6.(월)
	신입생	2023. 1. 30.(월) ~ 2. 6.(월)
입사 예정일	2023. 2. 28.(화) ~ 3. 1.(수) ※ 사전입사 절대 불가	
입주 기간	2023. 2. 28.(화) ~ 2023. 8. 중순(행복기숙사) 2023. 2. 28.(화) ~ 2023. 6. 중순(비호생활관 향토관)	

3. 시설안내 및 이용금액 (선발 우선 순위로 1인실이 먼저 빠질 경우, 자동으로 2인실 배정됩니다.)

성별	배정호관명	인실	이용금액	시설	비고
남	행복기숙사(남)	1인실 (2개)	1,782,000	냉·난방기, 승강기, 냉장고 조리시설	- 위의 입주기간 이외의 기간 거주할 경우 추가적인 금액이 발생할 수 있습니다. - 세탁은 1층 공용세탁기로 이용
여	행복기숙사(여)	1인실 (4개)	1,782,000		
남	행복기숙사(남)	투룸형 2인실 (2개)	1,782,000	냉·난방기, 승강기, 냉장고 조리시설	- 위의 입주기간 이외의 기간 거주할 경우 추가적인 금액이 발생할 수 있습니다. - 세탁은 1층 공용세탁기로 이용
여	행복기숙사(여)	투룸형 2인실 (1개)	1,782,000		
남	비호생활관 향토관(남)	2인실 (2개)	786,000	냉·난방기, 승강기	- 위의 입주기간 이외의 기간 거주할 경우 추가적인 금액이 발생할 수 있습니다. - 세탁은 1층 공용세탁기로 이용
여	비호생활관 향토관(여)	2인실 (7개)	786,000		

※ 방학기간 중 호관이동일은 별도로 없음.

※ 비호생활관 향토관/행복기숙사 배정인원은 변동될 수 있음

#### 4. 신청안내

##### 가. 신청서류/ 제출방법

구분		신청(제출) 서류	제출 방법
공통(기본) 제출서류		1. 입사 원서 1부[아래 서식1 참조] 2. 건강진단서(폐결핵 검진) 1부. ※ 입사 후 행복기숙사 행정실 또는 비호생활관 향토관기숙사 행정실로 반드시 제출	1. 대학원 종합행정실 방문 제출(본관11층) 2. Fax(850-5039)로 제출 ※ Fax제출 후 전화 (053-850-5036)로 접수(제출)를 확인하여야 접수가 완료 됩니다.
추가 제출서류 (해당자)	외국인학생	외국인등록증 또는 여권 사본(외국인 증빙서류) 1부	※ 단, 주말 및 공휴일에는 접수를 받지 않음.
	장애인학생	장애인 증명서 또는 장애인 복지카드 사본 1부	
	기초생활수급자	국민기초생활수급자 증명서 1부	
	국가유공자	1. 국가유공자 확인서 1부 2. 가족관계증명서 1부	

※상기 신청(제출)서류 미제출 시 입사 선발에서 제외(탈락) 됩니다.

##### 나. 선발 우선 순위

우선순위	1순위	2순위	3순위	4순위	5순위
대상자	외국인	장애인 (시각, 청각, 지체)	국민기초생활수급자 (자녀포함) 및 국가유공자(자녀포함)	2022-2학기 신입학자	재학생 중 전체 학기 최종 성적(실점 평균) 우수자

##### 다. 입사 선발자 발표/ 등록/ 호실 배정

발표일시	발표방법	선발자 등록 (기숙사비 납부)	호실 배정
2023. 2. 21.(화) [ 예정 ]	대구대학교 대학원 홈페이지 공지 ( <a href="http://grad.daegu.ac.kr">http://grad.daegu.ac.kr</a> ) ※별도 선발 안내 통지문을 발송하지 않음	지정계좌(선발자 발표 시 안내)에 반드시 "본인 명의"로 입금 ※별도 등록안내문(고지서포함) 을 발송하지 않음	입사자 등록확인 후 배정/공지

#### 5. 기숙사 입사 시 제출서류: **흉부 X-ray검진 소견서 또는 결과확인서 1부**

- 결핵유무 확인을 위해 반드시 서류를 배정받은 호관 행정실 1층 사감선생님께 제출을 하셔야 합니다.
- **최종 입사일 기준 4주 이내 발급분에 한한 서류를 구비**하셔야 하며, 미제출 시 의심자로 간주되어 즉시 퇴사 조치를 시행합니다.
- 전학년도에 기숙사에 거주하셨더라도 매년 1회 제출이 의무제출임을 알려드립니다.

#### 6. 생활 방침 및 유의사항(※ 반드시 숙지하시기 바랍니다.)

- 배정받은 호관 출입 시 **안면인식등록**을 반드시 하여야 함.  
(※ 생활관 이용기간동안 호관 출입 시 이용)
- 안면인식등록 가능 기간: **2023. 2. 28.(화) ~ 3. 1.(수) 10:00 ~ 18:00** 행복기숙사 행정실 방문 후 촬영 가능 (※ 오전중에 방문하시면 더 원활하게 촬영이 가능합니다.)
- 사생활수칙 위반 시 **즉시 퇴사** 또는 **영구 퇴사**
- 연락처를 제대로 기입해주시기 바랍니다. 호관소식 및 기타 안내에 대한 불이익을 받을 수 있습니다.  
(주소, 우편번호, 전화번호 변동이 있을 시 데이터를 직접 수정, 휴대폰 번호는 반드시 입력해주시기 바랍니다.)
- **안전 또 안전! 처방보다는 예방입니다. 허용하지 않은 물품 절대 반입 금지**
  - 반입금지 물품: 전기장판, 전기난로, 다리미, 가스난로, 가스버너, 가스, 밥솥
  - 기숙사는 본인 혼자 이용하는 시설이 아닙니다. 본인의 과실로 인해 다른 사생에게 피해가 가는 일

은 절대 없어야 합니다.

- 다시 한번 더 강조합니다. 겨울철에는 기숙사 내 각실마다 난방기를 가동합니다. 허용하지 않은 물품은 화재예방을 위해 절대 반입을 금지하오니 반드시 유의하여 주시기 바랍니다.

#### 7. 문의처

- (서류접수 문의)대학원 종합행정실 ☎ (053) 850-5036 / FAX (053) 850-5039
- (호관 및 시설 문의)행복기숙사 행정실 ☎ (053) 850-6893  
비호생활관 향토관기숙사 행정실 ☎ (053) 850-5262
- 주소(Address): 경북 경산시 진량읍 대구대로 201, 대구대학교 대학원 행정실(본관 11층)

2023. 1.

**대구대학교 대학원장**

